

# АРТИСТТІҢ ӨНЕР КӨРСЕТУІН ҰЙЫМДАСТЫРУ БОЙЫНША ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУГЕ АРНАЛҒАН ЖАРИЯЛЫ ШАРТ (ОФЕРТА)

## 1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 1.1. Осы жария шарт (бұдан әрі - Шарт) жеке кәсіпкер **ИП DADO**-ның (бұдан әрі - Орындаушы) ресми жария ұсынысы (оферта) болып табылады және артисттің өнер көрсетуін ұйымдастыру бойынша қызмет көрсету шарттарын айқындайды.
- 1.2. Осы Шарттың талаптарын қабылдаған кез келген жеке немесе заңды тұлға Тапсырыс беруші болып есептеледі.
- 1.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 387 және 389-баптарына сәйкес жасалады.

## 2. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

**Оферта** - ашық қолжетімділікте орналастырылған осы жария шарт.

**Акцепт** - көрсетілетін қызметтер үшін толық немесе ішінара төлем жасау не Тапсырысты растау арқылы осы Шарттың талаптарын толық әрі сөзсіз қабылдау.

**Қызметтер** - **DADO** музыкалық жобасының немесе тараптардың жеке келісімі бойынша өзге артисттің өнер көрсетуін ұйымдастыру қызметтері.

**Іс-шара** - концерт, корпоративтік, жеке, мерекелік немесе өзге де ашық не жабық форматтағы іс-шара.

**Тапсырыс** - іс-шараның негізгі шарттарын (күні, орны, форматы, құны) жазбаша немесе электрондық түрде, оның ішінде мессенджерлер арқылы келісу.

## 3. ШАРТТЫҢ МӘНІ

3.1. Орындаушы Тапсырыс берушіге артисттің өнер көрсетуін ұйымдастыру бойынша қызметтер көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтерді қабылдап, төлеуге міндеттенеді.

3.2. Қызметтерге мыналар кіреді, бірақ олармен шектелмейді:

- артисттің іс-шараға қатысуын ұйымдастыру;
- өнер көрсету шарттарын келісу;
- ұйымдастырушылық және техникалық мәселелерді үйлестіру;
- Тапсырыс берушінің өкілдерімен өзара іс-қимыл жасау.

3.3. Қызметтерді көрсету шарттары Тапсырыста айқындалады.

## 4. ШАРТТЫ ЖАСАСУ ТӘРТІБІ

4.1. Осы Шарт қосылу шарты болып табылады.

4.2. Шарттың акцепті болып мыналар танылады:

- қызметтер үшін толық немесе ішінара төлем жасау;
- Тапсырысты жазбаша түрде растау;
- осы Шарттың талаптарымен келісуді растайтын өзге де әрекеттер.

4.3. Акцепт жасалған сәттен бастап Шарт жасалды деп есептеледі.

## 5. ҚЫЗМЕТТЕРДІҢ ҚҰНЫ ЖӘНЕ ТӨЛЕМ ТӘРТІБІ

5.1. Қызметтердің құны жеке тәртіпте айқындалады және қызметтер көрсетілгенге дейін Тапсырыс берушімен келісіледі.

5.2. Есеп айырысудың негізгі валютасы - Қазақстан теңгесі (KZT).

5.3. Төлемнің негізгі тәсілі - Орындаушының **Kaspi Pay** жүйесі.

5.4. Тапсырыс беруші төлемді:

- өз бетінше немесе үшінші тұлғалар арқылы;
- Қазақстан Республикасынан тыс жерден;
- шетел валютасында (USD, KGS және басқа валюталар) жүзеге асыруға құқылы.

5.5. Шетел валютасында төлем жасалған жағдайда:

- қаражат банк немесе төлем жүйесінің бағамы бойынша есепке алынады;
- айырбастауға байланысты барлық комиссиялар мен шығыстарды Тапсырыс беруші көтереді;
- Орындаушы бағамдық айырма мен комиссиялар үшін жауапты болмайды.

5.6. Шетелден төлем жасау қосымша рәсімдеусіз, қаражат Орындаушының шотына нақты түскен жағдайда жол беріледі.

5.7. Төлем жасалған сәт деп қаражаттың Орындаушыға түскен уақыты есептеледі.

## 6. ТӨЛЕМ ЖӘНЕ ҚАЙТАРУ ШАРТТАРЫ

6.1. Төлем шарттары жеке тәртіпте белгіленеді және мыналарды қамтуы мүмкін:

- 100% алдын ала төлем;
- кезең-кезеңмен төлеу;
- тараптар келіскен өзге де нұсқалар.

6.2. Тапсырыс берушінің қандай да бір себептермен қызметтерден бас тартуы жағдайында, төленген сомалар қайтарылмайды, егер тараптар жазбаша түрде өзгеше келісімге келмесе.

## 7. ҚЫЗМЕТТЕРДЕН БАС ТARTУ ЖӘНЕ ІС-ШАРАНЫ АУЫСТЫРУ

7.1. Тапсырыс беруші іс-шара өтетін күнге дейін Орындаушыны жазбаша түрде хабардар ете отырып, қызметтерден бас тартуға құқылы.

7.2. Қызметтерден бас тарту деп сондай-ақ мыналар танылады:

- іс-шараның күшін жою;
- Орындаушымен алдын ала келісусіз іс-шара күнін ауыстыру;
- артисттің өнер көрсетуі үшін қажетті жағдайларды қамтамасыз етпеу;
- келісілген төлем мерзімдерін бұзу.

7.3. Қызметтерден кез келген себептермен бас тартылған жағдайда, бұрын төленген сомалар қайтарылмайды және Орындаушының ұйымдастырушылық, уақыттық және беделдік шығындарының өтемі болып есептеледі, егер тараптар жазбаша түрде өзгеше келіспесе.

7.4. Іс-шара күнін ауыстыру Орындаушымен алдын ала жазбаша келісілген және ұйымдастырушылық әрі техникалық мүмкіндік болған жағдайда ғана жүзеге асырылады.

7.5. Іс-шараны ауыстыру Орындаушының міндеті болып табылмайды және әрбір жағдайда жеке қаралады.

7.6. Іс-шараны ауыстыру мүмкін болмаған жағдайда, Шарт тоқтатылған болып есептеледі, ал бұрын төленген сомалар қайтарылмайды.

7.7. Орындаушы өз еркінен тыс мән-жайлар туындаған жағдайда, соның ішінде, бірақ олармен шектелмей:

- артисттің немесе команда мүшелерінің денсаулығының нашарлауы;
- еңсерілмейтін күш мән-жайларының туындауы;
- көлік қатынасының тоқтатылуы немесе елеулі өзгеруі;
- мемлекеттік органдардың әрекеттері;
- міндеттемелерді орындауға объективті түрде кедергі келтіретін өзге де жағдайлар орын алған кезде,  
Тапсырыс берушіні ақылға қонымды мерзімде хабардар ете отырып, осы Шартты орындаудан бас тартуға құқылы.

## **8. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**

### **Орындаушы міндеттенеді:**

- қызметтерді тиісті деңгейде көрсетуге;
- Тапсырыс берушінің ақпаратын құпия сақтауға.

### **Орындаушы құқылы:**

- үшінші тұлғаларды тартуға;
- Шарт талаптары бұзылған жағдайда қызмет көрсетуді тоқтатуға;
- осы Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты орындаудан бас тартуға.

### **Тапсырыс беруші міндеттенеді:**

- қызметтер үшін уақтылы төлем жасауға;
- іс-шараны өткізу үшін тиісті техникалық және ұйымдастырушылық жағдайларды, оның ішінде сахна, дыбыс және жарық жабдықтарын қамтамасыз етуге;
- іс-шара аумағында артист пен оны сүйемелдеуші тұлғалардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуге;
- келісілген талаптар мен іс-шара регламентін сақтауға.

8.1. Орындаушы техникалық, ұйымдастырушылық немесе күзет жағдайларының Тапсырыс беруші немесе оның тартқан үшінші тұлғалары тарапынан тиісінше қамтамасыз етілмеуі салдарынан өнер көрсету сапасының төмендеуі, кідірістер немесе өнер көрсету мүмкін болмағаны үшін жауапты болмайды.

8.2. Орындаушы іс-шараның басталу уақытының кешігуі немесе өнер көрсету ұзақтығының қысқаруы Тапсырыс берушінің, іс-шара өтетін орынның немесе үшінші тұлғалардың кінәсінен болған жағдайда жауапты болмайды.

8.3. Тапсырыс беруші Орындаушымен алдын ала келісілген жағдайларды қоспағанда, артисттің өнер көрсету процесіне араласуға құқылы емес.

## **9. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

9.1. Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілікке тартылады.

9.2. Орындаушы мыналар үшін жауапты болмайды:

- үшінші тұлғалардың әрекеттері;
- Орындаушыға тәуелсіз артисттің әрекеттері;
- банктер мен төлем жүйелерінің техникалық іркілістері;
- еңсерілмейтін күш мән-жайлары.

9.3. Тапсырыс беруші артист қызметінің шығармашылық және субъективті сипатта екенін түсінетінін растайды.

Орындаушы көрсетілген қызметтердің нәтижесі Тапсырыс берушінің, іс-шара қонақтарының немесе үшінші тұлғалардың субъективті күтуіне сәйкес келуіне кепілдік бермейді.

9.4. Орындаушының міндеттемелерді ішінара орындауы, егер тараптар өзгеше келіспесе, төлемнен бас тартуға немесе ақшаны қайтаруды талап етуге негіз болып табылмайды.

9.5. Орындаушының ең жоғары жауапкершілігі Тапсырыс берушіден нақты алынған сома мөлшерімен шектеледі.

## **10. ФОРС-МАЖОР**

10.1. Тараптар еңсерілмейтін күш мән-жайлары салдарынан міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады.

10.2. Мұндай мән-жайларға табиғи апаттар, аурулар, рейстердің тоқтатылуы, мемлекеттік органдардың шешімдері, әскери әрекеттер және тараптардың еркінен тыс өзге де жағдайлар жатады.

## **11. ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ ЖӘНЕ ЗИЯТКЕРЛІК МЕНШІК**

11.1. Артисттің өнер көрсетуіне байланысты барлық материалдар Орындаушының және немесе артисттің зияткерлік меншігі болып табылады.

11.2. Фото, бейне және аудио түсірілім жасау және алынған материалдарды кейін пайдалану тараптардың келісімімен ғана жүзеге асырылады.

11.3. Артисттің аты-жөнін, сахналық бейнесін, логотиптерін және өзге де байланысты элементтерді жарнамалық немесе ақпараттық материалдарда пайдалану Орындаушының алдын ала келісімімен ғана жол беріледі.

11.4. Орындаушы іс-шара материалдарын жарнамалық және промо мақсаттарда пайдалануға құқылы.

## **12. ДЕРБЕС ДЕРЕКТЕР**

12.1. Тапсырыс беруші осы Шартты орындау мақсатында дербес деректерді жинауға, өңдеуге және сақтауға келісім береді.

12.2. Орындаушы іс-шара барысында фото және бейне түсірілім жүргізуге және алынған материалдарды маркетингтік мақсаттарда пайдалануға құқылы.

### **13. ХАБАРЛАМАЛАР МЕН ХАТ АЛМАСУ**

13.1. Тараптар мессенджерлер (WhatsApp, Telegram қоса алғанда) және электрондық пошта арқылы жүзеге асырылған хабарламалар мен келісулердің заңды күшін таниды, егер тараптар өзгеше тікелей келіспесе.

### **14. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ**

14.1. Қолданылатын құқық - Қазақстан Республикасының құқығы.

14.2. Барлық даулар сотқа дейінгі тәртіппен шешіледі.

14.3. Даулар Орындаушының орналасқан жері бойынша сотта қаралады.

### **15. ОФЕРТАНЫҢ ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ**

15.1. Осы жария оферта мерзімсіз қолданылады және Орындаушы оны ашық қолжетімділікте жаңартылған нұсқасын орналастыру арқылы кез келген уақытта кері қайтарып алуға немесе өзгертуге құқылы.

### **16. ОРЫНДАУШЫНЫҢ БАЙЛАНЫС ДЕРЕКТЕРІ**

**Орындаушы:**

Жеке кәсіпкер **ИП DADO**

**Байланыс және заңды тұлға:**

Шерзод Мадумаров

Қазақстан Республикасы, Алматы қ.

**Байланыс телефоны:**

+7 702 444 1111

Егер қаласаң, келесі қадам ретінде:

- үш тілдегі нұсқаларды **бір PDF-ке біріктіруге**
- сайтқа арналған **қысқартылған қазақша нұсқаны**
- немесе заңи терминологияны тағы да «полировка» жасауға болады

на кыргызский язык теперь

Төмөндө — **юридикалык жактан туура, расмий-иш стилиндеги кыргыз тилиндеги котормо.**

Текст коомдук оферталарда, келишимдерде жана сайттарда колдонулуучу **нормативдик терминология** менен берилген. Маани өзгөртүлгөн жок.

**АРТИСТТИН ӨНӨР КӨРСӨТҮҮСҮН УЮШТУРУУ БОЮНЧА  
КЫЗМАТ КӨРСӨТҮҮГӨ АРНАЛГАН  
ЖАРЫЯ КЕЛИШИМ (ОФЕРТА)**

## 1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1.1. Ушул жарыя келишим (мындан ары - Келишим) жеке ишкер **ИП DADO** (мындан ары - Аткаруучу) тарабынан берилген расмий жарыя сунуш (оферта) болуп саналат жана артисттин өнөр көрсөтүүсүн уюштуруу боюнча кызмат көрсөтүүнүн шарттарын аныктайт.

1.2. Бул Келишимдин шарттарын кабыл алган ар кандай жеке же юридикалык жак Тапшырма берүүчү болуп эсептелет.

1.3. Бул Келишим Кыргыз Республикасынын эмес, **Казакстан Республикасынын Жарандык кодексинин 387 жана 389-беренелерине** ылайык түзүлөт.

## 2. ТЕРМИНДЕР ЖАНА АНЫКТАМАЛАР

**Оферта** - ачык жеткиликтүүлүктө жайгаштырылган ушул жарыя келишим.

**Акцепт** - кызматтар үчүн толук же жарым-жартылай төлөм жүргүзүү же Тапшырманы тастыктоо аркылуу Келишимдин шарттарын толук жана сөзсүз кабыл алуу.

**Кызматтар** - **DADO** музыкалык долбоорунун же тараптардын өзүнчө макулдашуусу боюнча башка артисттин өнөр көрсөтүүсүн уюштуруу боюнча кызматтар.

**Иш-чара** - концерт, корпоративдик, жеке, майрамдык же башка ачык же жабык форматтагы иш-чара.

**Тапшырма** - иш-чаранын негизги шарттарын (датасы, орду, форматы, баасы) жазуу жүзүндө же электрондук түрдө, анын ичинде мессенджерлер аркылуу макулдашуу.

## 3. КЕЛИШИМДИН ПРЕДМЕТИ

3.1. Аткаруучу Тапшырма берүүчүгө артисттин өнөр көрсөтүүсүн уюштуруу боюнча кызматтарды көрсөтүүгө милдеттенет, ал эми Тапшырма берүүчү көрсөтүлгөн кызматтарды кабыл алууга жана төлөөгө милдеттенет.

3.2. Кызматтар төмөнкүлөрдү камтыйт, бирок алар менен чектелбейт:

- артисттин иш-чарага катышуусун уюштуруу;
- өнөр көрсөтүүнүн шарттарын макулдашуу;
- уюштуруучулук жана техникалык маселелерди координациялоо;
- Тапшырма берүүчүнүн өкүлдөрү менен өз ара аракеттенүү.

3.3. Кызмат көрсөтүүнүн конкреттүү шарттары Тапшырмада аныкталат.

## 4. КЕЛИШИМДИ ТҮЗҮҮ ТАРТИБИ

4.1. Бул Келишим кошулуу келишими болуп саналат.

4.2. Келишимдин акцепти катары төмөнкүлөр таанылат:

- кызматтар үчүн толук же жарым-жартылай төлөм жүргүзүү;
- Тапшырманы жазуу жүзүндө тастыктоо;
- Келишимдин шарттарын кабыл алууну тастыктаган башка аракеттер.

4.3. Акцепт жасалган учурдан тартып Келишим түзүлгөн деп эсептелет.

## 5. КЫЗМАТТАРДЫН БААСЫ ЖАНА ТӨЛӨӨ ТАРТИБИ

5.1. Кызматтардын баасы жеке тартипте аныкталат жана кызмат көрсөтүү башталганга чейин Тапшырма берүүчү менен макулдашылат.

5.2. Эсептешүүнүн негизги валютасы - Казакстан теңгеси (KZT).

5.3. Төлөөнүн негизги ыкмасы - Аткаруучунун **Kaspi Pay** системасы.

5.4. Тапшырма берүүчү төлөмдү:

- өз алдынча же үчүнчү жактар аркылуу;
- Казакстан Республикасынан тышкары аймактан;
- чет өлкө валютасында (USD, KGS жана башка валюталар) жүргүзүүгө укуктуу.

5.5. Чет өлкө валютасында төлөм жүргүзүлгөн учурда:

- каражат банк же төлөм системасынын курсу боюнча эсепке алынат;
- конвертацияга байланыштуу бардык комиссиялар жана чыгымдар Тапшырма берүүчүнүн эсебинен жүргүзүлөт;
- Аткаруучу курс айырмасына жана комиссияларга жооп бербейт.

5.6. Чет өлкөдөн төлөм жүргүзүүгө кошумча жол-жоболорсуз, каражат Аткаруучуга иш жүзүндө түшкөн шартта жол берилет.

5.7. Төлөм жүргүзүлгөн учур деп каражат Аткаруучуга түшкөн убакыт эсептелет.

## 6. ТӨЛӨӨ ЖАНА КАЙТАРУУ ШАРТТАРЫ

6.1. Төлөө шарттары жеке тартипте аныкталат жана төмөнкүлөрдү камтышы мүмкүн:

- 100% алдын ала төлөм;
- этап-этабы менен төлөө;
- тараптар макулдашкан башка варианттар.

6.2. Тапшырма берүүчү кандай гана себеп болбосун кызматтардан баш тарткан учурда, төлөнгөн суммалар кайтарылбайт, эгер тараптар жазуу жүзүндө башкача макулдашпаса.

## 7. КЫЗМАТТАРДАН БАШ ТАРТУУ ЖАНА ИШ-ЧАРАНЫ ЖЫЛДЫРУУ

7.1. Тапшырма берүүчү иш-чара өткөрүлө турган күнгө чейин Аткаруучуну жазуу жүзүндө кабардар кылуу менен кызматтардан баш тартууга укуктуу.

7.2. Төмөнкүлөр да кызматтардан баш тартуу катары эсептелет:

- иш-чараны жокко чыгаруу;
- Аткаруучу менен алдын ала макулдашпай иш-чаранын күнүн жылдыруу;
- артисттин өнөр көрсөтүүсү үчүн зарыл шарттарды камсыздабоо;
- макулдашылган төлөө мөөнөттөрүн бузуу.

7.3. Кызматтардан кандай гана себеп болбосун баш тартылган учурда, мурда төлөнгөн суммалар кайтарылбайт жана Аткаруучунун уюштуруучулук, убакыттык жана кадыр-барктык чыгымдарынын ордун толтуруу болуп эсептелет, эгер тараптар жазуу жүзүндө башкача макулдашпаса.

7.4. Иш-чаранын күнүн жылдыруу Аткаруучу менен алдын ала жазуу жүзүндө макулдашылган жана уюштуруучулук жана техникалык мүмкүнчүлүк болгон учурда гана мүмкүн.

7.5. Иш-чараны жылдыруу Аткаруучунун милдети болуп саналбайт жана ар бир учурда өзүнчө каралат.

7.6. Иш-чараны жылдыруу мүмкүн болбогон учурда, Келишим токтотулган деп эсептелет, ал эми мурда төлөнгөн суммалар кайтарылбайт.

7.7. Аткаруучу өзүнө көз каранды эмес жагдайлар келип чыккан учурда, анын ичинде, бирок алар менен чектелбестен:

- артисттин же команда мүчөлөрүнүн ден соолугунун начарлашы;
- форс-мажордук жагдайлардын келип чыгышы;
- транспорт каттамдарынын жокко чыгарылышы же олуттуу өзгөрүшү;
- мамлекеттик органдардын аракеттери;
- милдеттенмелерди аткарууга объективдүү тоскоолдук жараткан башка жагдайлар болгондо,  
Тапшырма берүүчүнү акылга сыярлык мөөнөттө кабардар кылуу менен ушул Келишимди аткаруудан баш тартууга укуктуу.

## **8. ТАРАПТАРДЫН УКУКТАРЫ ЖАНА МИЛДЕТТЕРИ**

### **Аткаруучу милдеттенет:**

- кызматтарды тийиштүү деңгээлде көрсөтүүгө;
- Тапшырма берүүчүнүн маалыматын купуя сактоого.

### **Аткаруучу укуктуу:**

- үчүнчү жактарды тартууга;
- Келишимдин шарттары бузулган учурда кызмат көрсөтүүнү токтотууга;
- ушул Келишимде каралган негиздер боюнча Келишимди аткаруудан баш тартууга.

### **Тапшырма берүүчү милдеттенет:**

- кызматтар үчүн өз убагында төлөм жүргүзүүгө;
- иш-чараны өткөрүү үчүн тийиштүү техникалык жана уюштуруучулук шарттарды, анын ичинде сахна, үн жана жарык жабдууларын камсыздоого;
- иш-чара өткөрүлгөн аймакта артисттин жана коштоочу адамдардын коопсуздугун камсыздоого;
- макулдашылган талаптарды жана иш-чаранын регламентин сактоого.

8.1. Аткаруучу техникалык, уюштуруучулук же коопсуздук шарттары Тапшырма берүүчү же ал тарткан үчүнчү жактар тарабынан тийиштүү камсыздалбагандыктан улам өнөр көрсөтүүнүн сапатынын төмөндөшү, кечигүүлөр же өнөр көрсөтүү мүмкүн болбой калганы үчүн жооп бербейт.

8.2. Аткаруучу өнөр көрсөтүүнүн башталышынын кечигиши же узактыгынын кыскарышы Тапшырма берүүчүнүн, иш-чара өтчү жайдын же үчүнчү жактардын күнөөсүнөн келип чыккан учурда жоопкерчилик

тартпайт.

8.3. Тапшырма берүүчү Аткаруучу менен алдын ала макулдашылган учурларды кошпогондо, артисттин өнөр көрсөтүү процессине кийлигишүүгө укуксуз.

## **9. ТАРАПТАРДЫН ЖООПКЕРЧИЛИГИ**

9.1. Тараптар Казакстан Республикасынын мыйзамдарына ылайык жоопкерчилик тартат.

9.2. Аткаруучу төмөнкүлөр үчүн жооп бербейт:

- үчүнчү жактардын аракеттери;
- Аткаруучуга көз каранды эмес артисттин аракеттери;
- банктардын жана төлөм системаларынын техникалык мүчүлүштүктөрү;
- форс-мажордук жагдайлар.

9.3. Тапшырма берүүчү артисттин ишмердүүлүгү чыгармачыл жана субъективдүү мүнөздө экенин түшүнгөнүн тастыктайт.

Аткаруучу көрсөтүлгөн кызматтардын жыйынтыгы Тапшырма берүүчүнүн, иш-чаранын конокторунун же үчүнчү жактардын субъективдүү күтүүлөрүнө шайкеш келерине кепилдик бербейт.

9.4. Аткаруучунун милдеттенмелерди жарым-жартылай аткаруусу, эгер тараптар башкача макулдашпаса, төлөмдөн баш тартууга же акчаны кайтарууну талап кылууга негиз болуп эсептелбейт.

9.5. Аткаруучунун максималдуу жоопкерчилиги Тапшырма берүүчүдөн иш жүзүндө алынган сумма менен чектелет.

## **10. ФОРС-МАЖОР**

10.1. Тараптар форс-мажордук жагдайлардын натыйжасында милдеттенмелер толук же жарым-жартылай аткарылбагандыгы үчүн жоопкерчиликтен бошотулат.

10.2. Мындай жагдайларга табигый кырсыктар, оорулар, каттамдардын жокко чыгарылышы, мамлекеттик органдардын чечимдери, аскердик аракеттер жана тараптардын эркинен тышкаркы башка жагдайлар кирет.

## **11. КУПУЯЛУУЛУК ЖАНА ИНТЕЛЛЕКТУАЛДЫК МЕНЧИК**

11.1. Артисттин өнөр көрсөтүүсүнө байланыштуу бардык материалдар Аткаруучунун жана же артисттин интеллектуалдык менчиги болуп саналат.

11.2. Фото, видео жана аудио тартуу жана алынган материалдарды кийинки колдонуу тараптардын макулдугу менен гана жүргүзүлөт.

11.3. Артисттин аты-жөнүн, сахналык образын, логотиптерин жана башка байланышкан элементтерди жарнамалык же маалыматтык материалдарда колдонууга Аткаруучунун алдын ала макулдугу менен гана жол берилет.

11.4. Аткаруучу иш-чаранын материалдарын жарнамалык жана промо максаттарда колдонууга укуктуу.

## **12. ЖЕКЕ МААЛЫМАТТАР**

12.1. Тапшырма берүүчү ушул Келишимди аткаруу максатында жеке

маалыматтарды чогултууга, иштетүүгө жана сактоого макулдугун берет.  
12.2. Аткаруучу иш-чара учурунда фото жана видео тартуу жүргүзүүгө жана алынган материалдарды маркетингдик максаттарда колдонууга укуктуу.

### **13. БИЛДИРҮҮЛӨР ЖАНА КАТ АЛМАШУУ**

13.1. Тараптар мессенджерлер (WhatsApp, Telegram кошо алганда) жана электрондук почта аркылуу жүргүзүлгөн билдирүүлөрдүн жана макулдашуулардын юридикалык күчүн тааныйт, эгер тараптар түздөн-түз башкача макулдашпаса.

### **14. ТАЛАШ-ТАРТЫШТАРДЫ ЧЕЧҮҮ ТАРТИБИ**

14.1. Колдонулуучу укук – Казакстан Республикасынын укугу.  
14.2. Бардык талаш-тартыштар сотко чейинки тартипте жөнгө салынат.  
14.3. Талаш-тартыштар Аткаруучунун жайгашкан жери боюнча сотто каралат.

### **15. ОФЕРТАНЫН КОЛДОНУЛУУ МӨӨНӨТҮ**

15.1. Бул жарыя оферта мөөнөтсүз колдонулат жана Аткаруучу аны ачык жеткиликтүүлүктө жаңыртылган нускасын жайгаштыруу жолу менен каалаган убакта өзгөртүүгө же чакыртып алууга укуктуу.

### **16. АТКАРУУЧУНУН БАЙЛАНЫШ МААЛЫМАТТАРЫ**

**Аткаруучу:**

Жеке ишкер ИП DADO

**Байланыш жана юридикалык өкүл:**

Шерзод Мадумаров

Казакстан Республикасы, Алматы ш.

**Байланыш телефону:**

+7 702 444 1111



**DADO WHATSAPP**



**DADO TELEGRAM**